

Приложение № 3  
Экз. № 1

Методические рекомендации по вопросам организации деятельности антитеррористических комиссий муниципальных образований<sup>1</sup>

В целях организации деятельности АТК МО рекомендуется реализовывать следующие мероприятия:

1. Подготовка плана работы АТК МО на год.

При составлении плана необходимо руководствоваться результатами мониторинга политических, социально-экономических и иных процессов, оказывающих влияние на ситуацию в области противодействия терроризму, осуществляемого АТК в субъекте Российской Федерации.

При этом предлагается придерживаться следующей структуры:

I. Вводная часть (пreamble):

краткая характеристика обстановки на территории муниципального образования в области противодействия терроризму;

внешние и внутренние угрозообразующие факторы, в том числе вновь выявленные, оказывающие влияние на обстановку в муниципальном образовании, и результаты профилактических мероприятий, реализованных в муниципальном образовании;

вопросы, которые не удалось решить в прошедшем году;

приоритетные задачи, стоящие перед АТК МО на планируемый период.

II. Основная часть:

вопросы для рассмотрения на заседаниях АТК МО, в том числе:

- о мерах по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений на территории муниципального образования (нескольких муниципальных образований);

- об организации взаимодействия подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации и органов местного самоуправления в ходе:

разработки и реализации муниципальных программ в сфере профилактики терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;

---

<sup>1</sup> Далее – АТК МО.

проведения информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма;

участия органов местного самоуправления в мероприятиях по профилактике терроризма, а также в минимизации (или) ликвидации последствий его проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

- о мерах по обеспечению выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления<sup>1</sup>;

- об участии в мониторинге политических, социально-экономических и иных процессов, оказывающих влияние на ситуацию в области противодействия терроризму, осуществляемого АТК в субъекте Российской Федерации;

- об исполнении решений АТК в субъекте Российской Федерации и АТК МО;

- об организации исполнения органами местного самоуправления решений АТК в субъекте Российской Федерации.

## 2. Подготовка заседаний АТК МО.

2.1. При рассмотрении вопросов состояния АТЗ объектов информационные материалы готовятся с учетом информации о результатах контроля за выполнением требований к АТЗ объектов, поступившей от уполномоченных лиц.

В указанные материалы, как правило, включаются следующие сведения:

- угрозообразующие факторы и обстановка, влияющие на ситуацию в сфере АТЗ объектов;

- состояние дел в сфере АТЗ объектов (количество, их категорирование и прочее);

- принятые организационные меры в сфере АТЗ объектов;

- проведение проверок выполнения требований к АТЗ объектов (когда, кем и в связи с чем осуществлялась проверка (изучение); наименование и принадлежность проверяемых объектов, установочные данные руководителей; что проверялось (изучалось) в ходе мероприятия);

- вскрытые в ходе проверок недостатки, выявленные причины, способствовавшие их возникновению;

---

<sup>1</sup> Далее – АТЗ объектов.

предложения по устранению выявленных недостатков с указанием сроков их устранения и ответственных должностных лиц (включаются в протокол заседания АТК МО).

2.2. При рассмотрении вопросов в сфере противодействия идеологии терроризма информационные материалы готовятся с учетом результатов изучения следующих сведений:

обстановка, влияющая на ситуацию в рассматриваемой сфере;

принятые организационные меры;

материалы рабочих органов, общественных, религиозных и иных организаций и лиц, принимающих непосредственное участие в исполнении мероприятий в сфере противодействия идеологии терроризма;

конкретные результаты, достигнутые в ходе исполнения мероприятий в сфере противодействия идеологии терроризма, в том числе по результатам проведения информационно-пропагандистских мероприятий;

выявленные недостатки, причины, способствовавшие их возникновению, а также неиспользованные резервы на данном направлении деятельности;

предложения по решению вопросов в сфере противодействия идеологии терроризма с указанием сроков исполнения и ответственных должностных лиц (включаются в протокол).

2.3. При рассмотрении контрольных вопросов информационные материалы готовятся с учетом следующих сведений:

результаты исполнения принятых решений, полнота и качество реализованных поручений;

при выявлении недостатков в исполнении решений, нарушении сроков их исполнения – причины и условия, способствовавшие их возникновению и пути их устранения;

предложения по результатам контроля: реализовать дополнительные мероприятия; считать поручение выполненным; снять с контроля; считать частично выполненным; продлить срок исполнения (включаются в протокол);

предложения о применении мер дисциплинарной ответственности к лицам, виновным в неисполнении решений АТК МО.

Для организации контроля исполнения решений АТК МО целесообразно разработать и утвердить соответствующий регламент.

2.4. Повестку и протокол заседания АТК в МО рекомендуется оформлять в соответствии с приложениями № 1 и № 2. При проведении совместного заседания АТК МО с оперативной группой в муниципальном образовании, сформированной для осуществления первоочередных мер по пресечению террористического акта или действий, создающих непосредственную угрозу его совершения, на территории муниципального

образования и в прилегающих к ней внутренних морских водах<sup>1</sup> протокол заседания подписывается председателем АТК МО и руководителем ОГ в МО.

2.5. При формулировании, включаемых в протокол заседания АТК МО поручений, рекомендуется:

указывать цель мероприятия, пути ее достижения, задействуемые силы и средства, а также конкретный срок выполнения, исполнителей и лиц, ответственных за реализацию. В случае необходимости может быть установлен срок промежуточного подведения итогов реализации поручения;

не допускать включения позиций декларативного характера («предусмотреть дополнительные мероприятия», «повысить бдительность», «активизировать деятельность»), мероприятий без нацеленности на конечный результат («осуществлять», «продолжить», «практиковать», «проводить», «готовить» и т.п.), а также выходящих за пределы компетенции АТК МО.

2.6. При рассмотрении на заседаниях АТК МО вопросов использовать практику заслушиваний руководителей организаций, должностных лиц органов местного самоуправления, иных заинтересованных лиц о результатах реализованных ими мероприятий.

3. Взаимодействие АТК МО с ОГ в МО в рамках информационного обмена, в том числе в ходе проведения антитеррористических учений (тренировок).

4. Участие в мероприятиях, связанных с введением на территории субъекта уровней террористической опасности<sup>2</sup>.

В целях организации работы на территории муниципального образования при установлении уровней террористической опасности секретарем (аппаратом) АТК МО разрабатываются планы дополнительных мер применительно к каждому уровню террористической опасности.

5. В целях систематизации документальных материалов АТК МО целесообразно организовать их накопление в номенклатурных делах, в зависимости от направленности документов.

Дело № 1 – «Документы по организации деятельности АТК МО и органов местного самоуправления в области противодействия терроризму на территории муниципального образования»:

– номенклатура дел АТК МО;

<sup>1</sup> Далее – ОГ в МО.

<sup>2</sup> В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 14 июня 2012 года № 851 «О порядке установления уровней террористической опасности, предусматривающих принятие дополнительных мер по обеспечению безопасности личности, общества и государства».

– перечни правовых актов органов государственной власти субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов в области противодействия терроризму;

– выписки из должностных инструкций муниципальных служащих, задействованных в мероприятиях по противодействию терроризму;

– документы, регламентирующие действия сотрудников администрации муниципального образования в условиях угрозы или совершения террористического акта (схемы оповещения и сбора членов АТК МО по условным сигналам и т.д.);

– документы АТК МО по созданию рабочих групп.

Дело № 2 – «Переписка с АТК в субъекте Российской Федерации и ее аппаратом»:

– выписки из решений АТК в субъекте Российской Федерации;

– документы о выполнении поручений АТК в субъекте Российской Федерации;

иные материалы по взаимодействию с АТК в субъекте Российской Федерации.

Дело № 3 – «Документы по планированию деятельности АТК МО, подготовке ее решений и документов об их исполнении»:

– план работы АТК МО на год и отчеты о результатах ее деятельности;

– протоколы заседаний АТК МО;

– материалы к заседаниям АТК МО;

– отчетные документы об исполнении решений АТК МО;

– документы по контролю исполнения поручений АТК МО.

Приложение № 1  
 (к Методическим рекомендациям,  
 пункт 2.4)

**У Т В Е Р Ж Д А Ў**

Председатель антитеррористической  
комиссии

---

(наименование муниципального образования)

---

(подпись, инициалы и фамилия)

— 20 \_\_ г.

**ПОВЕСТКА**  
заседания антитеррористической комиссии

---

(наименование муниципального образования)

— 20 \_\_ г.

Начало – 00.00

Окончание – 00.00

№ п/п	Наименование вопроса	Докладчик	Время на обсуждение
1	2	3	4
1.	О состоянии антитеррористической защищенности объектов (территорий).	инициалы, фамилия, должность	
2.	Об итогах деятельности антитеррористической комиссии муниципального образования за 20 __ г. и приоритетных задачах на 20 __ г.	инициалы, фамилия, должность	

Секретарь (руководитель аппарата)  
антитеррористической комиссии

---

(наименование муниципального образования)

---

(подпись, инициалы и фамилия)

Приложение № 2  
 (к Методическим рекомендациям,  
 пункт 2.4)

**П Р О Т О К О Л № \_\_\_\_\_**  
**заседания антитеррористической комиссии**

---

(наименование муниципального образования)

— 20 \_\_\_\_ года

Председательствовал: \_\_\_\_\_ – председатель  
 (инициалы и фамилия)  
 антитеррористической комиссии \_\_\_\_\_,  
 (наименование муниципального образования)  
 глава \_\_\_\_\_.  
 (наименование муниципального образования)

Присутствовали: всего \_\_\_\_ человек (инициалы, фамилия)

I. О состоянии антитеррористической защищенности объектов (территорий)  
*(первым вопросом заседания, как правило, рассматривается вопрос из утвержденного Плана Комиссии на год)*

---

(перечисляются инициалы, фамилии докладчиков)

Заседание открыл и вел председатель антитеррористической комиссии муниципального образования, глава муниципального образования.

Заслушав и обсудив доклады и выступления участников заседания, антитеррористическая комиссия муниципального образования решила:

1. Принять к сведению доклады и выступления перечисляются должности, инициалы и фамилии докладчиков о состоянии антитеррористической защищенности гидротехнических сооружений и объектов водоснабжения и мерах по ее совершенствованию.

2. Руководителям перечисляются предприятия, заинтересованные ведомства провести указываются конкретные мероприятия и сроки исполнения.

По результатам голосования решение принято приводятся результаты голосования.

**II. Об итогах деятельности антитеррористической комиссии муниципального образования за 20\_\_ г. и приоритетных задачах на 20\_\_ г.**

(перечисляются инициалы, фамилии докладчиков)

Заслушав и обсудив доклады участников заседания, антитеррористическая комиссия муниципального образования решила:

1. Принять к сведению доклады перечисляются должности, инициалы и фамилии докладчиков об итогах деятельности антитеррористической комиссии муниципального образования за 20\_\_ г.
2. Признать работу, проделанную антитеррористической комиссией муниципального образования в 20\_\_ году, удовлетворительной, неудовлетворительной.
3. Приоритетными задачами на 20\_\_ г. считать.....
4. Утвердить план работы антитеррористической комиссии муниципального образования на 20\_\_ г.

По результатам голосования решение принято приводятся результаты голосования.

**III. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на секретаря (аппарат) Комиссии (инициалы, фамилия).**

Председатель антитеррористической комиссии

(наименование муниципального образования)

(подпись, инициалы и фамилия)

№ 11/П/2-686 от 25 июля 2018 г.

Рекомендации  
об организации деятельности органов местного самоуправления  
в области противодействия терроризму

Настоящие рекомендации разработаны в целях оказания методической помощи и определения единого подхода в организации и осуществлении деятельности органов местного самоуправления в области противодействия терроризму.

**I. Организация деятельности в области противодействия терроризму**

В целях организации деятельности в области противодействия терроризму органам местного самоуправления рекомендуется:

1. Внести изменения в уставы муниципальных образований, касающиеся реализации полномочий в сфере профилактики терроризма и (или) минимизации последствий его проявлений.

2. Определить распорядительным актом должностных лиц местной администрации, ответственных за реализацию мероприятий в сфере профилактики терроризма и (или) минимизации последствий его проявлений, включив в их должностные инструкции соответствующие обязанности.

3. Ежегодно составлять план основных мероприятий органов местного самоуправления в области противодействия терроризму с учетом обстановки в области противодействия терроризму на территории муниципального образования, в который включать конкретные мероприятия по сферам деятельности, указанным в разделе II настоящих рекомендаций.

При составлении плана не допускается включение позиций декларативного характера («предусмотреть дополнительные мероприятия», «повысить бдительность», «активизировать деятельность»), мероприятий без нацеленности на конечный результат («осуществлять», «продолжить», «практиковать», «проводить», «готовить» и т.п.). Кроме того, необходимо указывать используемые силы и средства, конкретные сроки выполнения, исполнителей и лиц, ответственных за реализацию.

4. При решении вопросов, требующих взаимодействия с органами государственной власти на территории муниципального образования, использовать возможности антитеррористической комиссии муниципального образования.

## II. Исполнение полномочий в области противодействия терроризму

В ходе исполнения полномочий в области противодействия терроризму органами местного самоуправления рекомендуется:

5. Осуществлять мероприятия в сфере профилактики, а также минимизации и ликвидации его последствий, в рамках муниципальных программ, организовать контроль исполнения указанных программ и оценку их результатов.

6. В сфере информационного обеспечения противодействия терроризму организовать:

изучение обстановки в области противодействия терроризму на территории муниципального образования (сбор, обобщение, анализ, оценка информации; подготовка прогнозов);

подготовку информации для мониторинга политических, социально-экономических и иных процессов, оказывающих влияние на ситуацию в области противодействия терроризму, осуществляемого антитеррористической комиссией в субъекте Российской Федерации (далее – мониторинг);

направление в органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации предложения по участию органов местного самоуправления в мониторинге.

7. В сфере противодействия идеологии терроризма организовать:

проведение в муниципальных образованиях информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма;

изготовление и распространение информационно-агитационных материалов, аудио- и видеопродукции, разъясняющих сущность терроризма и его общественную опасность;

проведение с привлечением общественных и религиозных организаций, политических партий круглых столов, форумов, направленных на формирование неприятия идеологии терроризма;

проведение адресных профилактических мероприятий с лицами, наиболее подверженными или уже поддавшими под воздействие идеологии терроризма;

участие в мероприятиях по противодействию идеологии терроризма, организуемых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

направление в органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации предложений по участию органов местного самоуправления в мероприятиях по противодействию идеологии терроризма.

8. В сфере выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления (далее – АТЗ объектов) организовать:

изучение и анализ информации о факторах, которые могут оказать негативное влияние на реализацию требований к АТЗ объектов, выработка предложений по их устранению;

обеспечение выполнения требований к АТЗ объектов;

формирование перечня мест массового пребывания людей в пределах территорий муниципальных образований по согласованию с подразделениями территориальных органов безопасности, территориальных органов МВД России, Росгвардии и МЧС России;

проверки состояния АТЗ объектов;

выработку мер по устранению недостатков, выявленных в ходе проверок АТЗ объектов;

участие в работе комиссий по категорированию и проверке состояния АТЗ объектов, сформированных по решению должностных лиц территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, либо подведомственных им организаций;

направление в органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации предложения по участию органов местного самоуправления в обеспечении выполнения требований к АТЗ объектов.

9. В сфере минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма организовать:

поддержание постоянной готовности органов местного самоуправления и подведомственных организаций к использованию в мероприятиях по минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма;

участие в проведении антитеррористических учений (тренировок);

разработку планов по осуществлению дополнительных мер по обеспечению безопасности личности общества и государства при установлении уровней террористической опасности в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 14 июня 2012г. № 851;

осуществление в рамках своей компетенции работы по оказанию медицинской и иной помощи лицам, пострадавшим в результате террористического акта, совершенного на территории муниципальных образований, и лицам, участвующим в его пресечении;

направление в органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации предложений по вопросам участия органов местного самоуправления в мероприятиях по минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма.

№ 11/П/2-687 от 25 июля 2018 г.