



**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОНАСТЫРЩИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ»
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 09.10.2025

№ 73

Об утверждении плана мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании «Монастырщинский муниципальный округ» Смоленской области в 2026 году

В целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании «Монастырщинский муниципальный округ» Смоленской области в 2026 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании «Монастырщинский муниципальный округ» Смоленской области в 2026 году.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. начальника Отдела образования

Ю.С. Янченкова



Приложение к приказу Отдела образования Администрации муниципального образования «Монастырщинский муниципальный округ» Смоленской области от «09» октября 2025 г. № 73

**План мероприятий «дорожная карта»
по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании «Монастырщинский муниципальный округ» Смоленской области в 2026 году**

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
1. Нормативно-правовое обеспечение ГИА			
1.	Разработка и утверждение муниципальных нормативных документов по подготовке и проведению ГИА	сентябрь 2025 – май 2026	И.о.начальника отдела образования Янченкова Ю.С. (далее – Романова Т.И.) Ведущий специалист отдела образования Борозднова А.С. (далее – Борозднова А.С.)
2. Информационно-аналитическое обеспечение ГИА			
2.1.	Подготовка аналитических отчетов	июль-август 2026	Янченкова Ю.С. Борозднова А.С
2.2.	Анализ результатов написания итогового сочинения	декабрь 2025	Янченкова Ю.С. Борозднова А.С
2.3.	Собеседование с руководителями ОУ по итогам проведения ГИА-2025 и подготовке к ГИА-2026	ноябрь 2025	Янченкова Ю.С. Борозднова А.С
3. Организационно-технологическое обеспечение ГИА			
3.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2026 году из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - обучающихся и выпускников ПОО; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в 2025 году; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов.	ноябрь – декабрь 2025	Янченкова Ю.С. Борозднова А.С
3.2.	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА, внесение данных сведений в РИС: - членов ГЭК;	по мере необходимости	Янченкова Ю.С. Борозднова А.С

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
	<ul style="list-style-type: none"> - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - ассистентов (при необходимости); - специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ (при необходимости); - экзаменаторов-собеседников (при проведении ГВЭ в устной форме); - членов предметных комиссий. 		
3.3.	Формирование в соответствии с Графиком ФЦТ, внесение в РИС сведений о местах проведения государственной итоговой аттестации (пунктах проведения экзаменов; аудиториях проведения экзаменов)	по мере необходимости	Янченкова Ю.С. Борозднова А.С
3.4.	Подготовка и проведение итогового сочинения (изложения)	октябрь 2025 – май 2026	Янченкова Ю.С. Борозднова А.С
3.5.	Обеспечение межведомственного взаимодействия с ОАО «Ростелеком», органами исполнительной власти в сфере здравоохранения, силовыми структурами по вопросам обеспечения проведения ГИА	в период подготовки и проведения ГИА	Янченкова Ю.С. Борозднова А.С
3.6.	Определение и направление для утверждения в Министерство образования и науки Смоленской области кандидатур членов ГЭК и членов предметных комиссий	по мере необходимости	Янченкова Ю.С. Борозднова А.С
3.7.	Создание условий в ППЭ для участников с ограниченными возможностями здоровья	в период подготовки и проведения ГИА	Янченкова Ю.С. Борозднова А.С
3.8.	Направление граждан для аккредитации в качестве общественных наблюдателей в Министерство образования и науки Смоленской области	по мере необходимости	Янченкова Ю.С. Борозднова А.С
3.9.	Предоставление в Министерство образования и науки Смоленской области списков выпускников общеобразовательных организаций, не получивших аттестат об основном общем и среднем общем образовании и зарегистрированных для участия в ГИА	август 2026	Янченкова Ю.С. Борозднова А.С
3.10.	Получение и выдача экзаменационных материалов для проведения ГИА в сроки, устанавливаемые Федеральной службой по надзору в сфере образования	по мере получения материалов	Янченкова Ю.С. Борозднова А.С Члены ГЭК
3.11.	Организация взаимодействия по обеспечению безопасности участников ГИА с УМВД, организация медицинского сопровождения ГИА с учреждениями здравоохранения	в период проведения ГИА	Янченкова Ю.С. Борозднова А.С

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
3.12.	Проведение ГИА в сроки, устанавливаемые приказами Минпросвещения России и Рособрнадзора	март – сентябрь 2025	Янченкова Ю.С. Борозднова А.С
3.13.	Обеспечение организации обучения участников ГИА по технологии проведения ГИА и правилам заполнения бланков ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ	март – апрель 2026	Янченкова Ю.С. Борозднова А.С ОО
3.14.	Подготовка заявки на обеспечение материалами для проведения тренировочных мероприятий по проведению ЕГЭ, ОГЭ	по мере необходимости	Янченкова Ю.С. Борозднова А.С
3.15.	Проведение федеральных тренировочных мероприятий по апробации новых технологий проведения ГИА	в течение года по расписанию Рособрнадзора	Янченкова Ю.С. Борозднова А.С ОО
3.16.	Проведение региональных тренировочных мероприятий	март – апрель 2026	Янченкова Ю.С. Борозднова А.С ОО
3.17.	Апробация итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	по расписанию Рособрнадзора	Янченкова Ю.С. Борозднова А.С ОО
3.18.	Сбор информации от ОО для разработки нормативной базы проведения ГИА-9 в общеобразовательных организациях муниципального образования «Монастырщинский муниципальный округ» Смоленской области в 2026 году (места расположения ППЭ, руководители и организаторы ППЭ)	по мере необходимости	Янченкова Ю.С. Борозднова А.С
3.19.	Организация взаимодействия с региональными органами исполнительной власти, осуществляющими управление в сфере образования, по установленным каналам связи	постоянно	Янченкова Ю.С. Борозднова А.С
3.20.	Организация информационного обмена на муниципальном уровне по установленным каналам связи, организация работы с РИС	в период проведения ГИА	Янченкова Ю.С. Борозднова А.С
4. Организационно-методическое обеспечение ГИА			
4.1.	Участие педагогических работников во Всероссийских и межрегиональных совещаниях, научно-практических конференциях	в течение 2025/2026 учебного года	Янченкова Ю.С. Борозднова А.С ОО
4.2.	Участие педагогических работников в информационно-методических семинарах по учебным предметам по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11 (по отдельному плану)	в течение 2025/2026 учебного года	Янченкова Ю.С. Борозднова А.С ОО
4.3.	Мониторинг деятельности школ с низкими образовательными результатами и школ, находящихся в сложных социальных условиях	сентябрь 2025 – май 2026	Янченкова Ю.С. Борозднова А.С

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
4.4.	Проведение повышения квалификации руководителей и заместителей руководителей образовательных организаций, показавших низкие результаты по итогам ГИА	В течении 2024/2025 учебного года	Янченкова Ю.С., ОО
4.5.	Участие в региональных совещаниях, методических конференциях, семинарах по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	по мере проведения	Янченкова Ю.С. Борозднова А.С
4.6.	Организация и проведение обучения специалистов ППЭ: руководителей, специалистов, технических специалистов	апрель – май 2026	Янченкова Ю.С. Борозднова А.С
4.7.	Участие в информационно-методических мероприятиях для учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА	октябрь 2025 – апрель 2026	ОО
5. Информационное обеспечение ГИА			
5.1.	Освещение подготовки к проведению ГИА в муниципальном образовании «Монастырщинский муниципальный округ» Смоленской области в СМИ	октябрь 2025– июнь 2026	Янченкова Ю.С. Борозднова А.С
5.2.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей)	в течение 2025/2026 учебного года	Янченкова Ю.С. Борозднова А.С ОО
5.3.	Обеспечение проведения родительских собраний в образовательных организациях по вопросу подготовки и проведения ГИА в 2026 году	октябрь 2025 – апрель 2026	Янченкова Ю.С. ОО
5.4.	Обеспечение своевременного размещения на информационных сайтах и стендах сведений по организации и проведению ГИА и организация контроля за оформлением вышеназванных стендов в образовательных организациях по процедуре проведения ГИА в 2026 году	октябрь 2025 – сентябрь 2026	Янченкова Ю.С. Борозднова А.С ОО
5.5.	Организация работы «горячих линий», совещаний по вопросам организации и проведения ГИА	в период подготовки и проведения ГИА	Янченкова Ю.С. Борозднова А.С
6. Финансовое обеспечение ГИА			
6.1.	Подготовка предложений по расчетам на предоставление бюджетных ассигнований, необходимых для организации и проведения ГИА на территории муниципального образования «Монастырщинский муниципальный округ» Смоленской области в соответствии с требованиями действующего законодательства	декабрь 2025	Янченкова Ю.С. Борозднова А.С
6.2.	Распределение средств муниципального бюджета с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА на территории муниципального образования «Монастырщинский муниципальный округ» Смоленской области, в том числе на канцелярские товары, бумагу, расходные материалы для копировально-множительной техники,	декабрь 2025	Янченкова Ю.С. Борозднова А.С

№	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
	оборудование		
7. Контроль за организацией и проведением ГИА			
7.1	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с ее участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	в период подготовки и проведения ГИА	Янченкова Ю.С. Борозднова А.С
7.2	Проведение проверки готовности ППЭ	в период подготовки и проведения ГИА	Янченкова Ю.С. Борозднова А.С